

BIHAR BOARD QUESTION PAPER

हिन्दी माध्यम / ENGLISH MEDIUM

INTERMEDIATE EXAMINATION - 2022

इंटरमीडिएट परीक्षा - 2022

(ANNUAL / वार्षिक)

BUSINESS STUDIES

समय : 3 घंटे 15 मिनट]

[पूर्णांक : 100

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :

1. परीक्षार्थी OMR उत्तर पत्रक पर अपना प्रश्न पुस्तिका क्रमांक (10 अंकों का) अवश्य लिखें।
2. परीक्षार्थी यथासंभव अपने शब्दों में ही उत्तर दें।
3. दाहिनी ओर हाशिये पर दिये हुए अंक पूर्णांक निर्दिष्ट करते हैं।
4. प्रश्नों को ध्यानपूर्वक पढ़ने के लिए परीक्षार्थियों को 15 मिनट का अतिरिक्त समय दिया गया है।
5. यह प्रश्न पुस्तिका दो खण्डों में है-खण्ड 'अ' एवं खण्ड 'ब'।
6. खण्ड 'अ' में 100 वस्तुनिष्ठ प्रश्न हैं, जिनमें से किन्हीं 50 प्रश्नों का उत्तर देना अनिवार्य है। 50 प्रश्नों से अधिक का उत्तर देने पर प्रथम 50 का ही मूल्यांकन होगा। प्रत्येक के लिए 1 अंक निर्धारित है। इनका उत्तर देने के लिए उपलब्ध कराये गए OMR उत्तर-पत्रक में दिए गए सही विकल्प को नीले / काले बॉल पेन से प्रगाढ़ करें। किसी भी प्रकार के हवाइटनर / तरल पदार्थ / ब्लेड / नाखून आदि का OMR उत्तर पत्रक में प्रयोग करना मना है, अन्यथा परीक्षा परिणाम अमान्य होगा।
7. खण्ड-ब में 30 लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक के लिए 2 अंक निर्धारित है, जिनमें से किन्हीं 15 प्रश्नों का उत्तर देना अनिवार्य है। इनके अतिरिक्त इस खण्ड में 8 दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक के लिए 5 अंक निर्धारित है, जिनमें से किन्हीं 4 प्रश्नों का उत्तर देना अनिवार्य है।
8. किसी प्रकार के इलेक्ट्रॉनिक उपकरण का प्रयोग पूर्णतया वर्जित है।

SECTION-A

प्रश्न संख्या 1 से 100 तक के प्रश्न के साथ चार विकल्प दिये गए हैं, जिनमें से एक सही है। किन्हीं 500 प्रश्नों के उत्तर अपने द्वारा चुने गए सही विकल्प की OMR उत्तर-पत्रक पर चिह्नित करें।

1. नियोजन होता है

- (a) अल्पकालीन
- (b) मध्यकालीन
- (c) दीर्घकालीन
- (d) सभी अवधियों के लिए

2. नियोजन होता है

- (a) भविष्य के लिए
- (b) वर्तमान के लिए
- (c) भूतकाल के लिए
- (d) सभी के लिए

3. किसका योजना से सम्बन्ध नहीं है ?

- (a) बजट
- (b) कार्यक्रम
- (c) कार्यविधि
- (d) अभिप्रेरणा

4. संगत प्रक्रिया के कदम हैं

(a) 2

(b) 4

(c) 6

(d) 8

5. किसी उपक्रम में संगठन की स्थापना करता है।

(a) उच्चतम प्रबन्ध

(b) मध्यम प्रबन्ध

(c) निम्न प्रबन्ध

(d) संचालक मण्डल

6. "गलत संगठन संरचना व्यावसायिक निष्पादन को रोकती है तथा यहाँ तक कि उसे नष्ट कर देती है।" यह कथन है

(a) ड्रकर का

(b) टैरी

(c) ऐलन का

(d) ब्रेच का

7. भारार्पण किया जा सकता है

(a) अधिकार का

(b) उत्तरदायित्व का

(c) जवाबदेही का

(d) इनमें से कोई नहीं

8. स्टाफिंग क्रिया है

- (a) संविवर्गीय विभाग का
- (b) उत्पादन विभाग का
- (c) विपणन विभाग का
- (d) वित्तीय विभाग का

9. स्टाफिंग कार्य है

- (a) उच्च प्रबन्ध का
- (b) मध्यम श्रेणी का प्रबन्ध का
- (c) निम्न श्रेणी का प्रबन्ध का
- (d) सरकार का

10. स्टाफिंग का कार्य है

- (a) भर्ती करना
- (b) प्रशिक्षण प्रदान करना
- (c) कार्य पर नियुक्ति करना
- (d) ये सभी कार्य सम्पन्न करना

11. वित्त का सबसे सस्ता स्रोत है

- (a) समता अंश पूँजी
- (b) पूर्वाधिकार अंश
- (c) ऋणपत्र
- (d) प्रतिधारित उपार्जन

12. निम्न में से टिकाऊ उत्पाद का उदाहरण कौन-सा है ?

- (a) फर्नीचर
- (b) नमक
- (c) मोमबत्ती
- (d) दियासलाई

13. निम्न में से किसके अंतर्गत उपभोक्ता की संतुष्टि को महत्व दिया जाता है ?

- (a) विपणन
- (b) विक्रय एवं उत्पादन
- (c) उत्पादन
- (d) विक्रय

14. निम्न में से विक्रय संवर्धन क्रिया कौन-सी है ?

- (a) छूट
- (b) कटौती
- (c) उत्पाद संयोग
- (d) इनमें से सभी

15. निम्न में से विपणन का कार्य कौन-सा है ?

- (a) संवर्द्धन
- (b) भौतिक वितरण
- (c) परिवहन
- (d) इनमें से सभी

16. शेविंग क्रीम ट्यूब निम्न में से किसका उदाहरण है ?

- (a) प्राथमिक पैकेजिंग
- (b) द्वितीयक पैकेजिंग
- (c) परिवहन पैकेजिंग
- (d) इनमें से कोई नहीं

17. उपयोगिताओं के समूह का अभिप्राय.....से है।

- (a) क्रेता
- (b) विक्रेता
- (c) उत्पाद
- (d) बाजार

18. ग्राहक बाजार काहोता है ।

- (a) राजा
- (b) नौकर
- (c) हमदर्द
- (d) विक्रेता

19. विज्ञापन के लिए.....का होना आवश्यक है।

- (a) व्यय
- (b) प्रयास
- (c) (a) और (b) दोनों
- (d) टेलीविजन

20. प्राथमिक बाजार का संबंध.....निर्गमनों से है ।

- (a) पुराने
- (b) नये
- (c) पुराने व नये
- (d) बहुत पुराने

21. नियंत्रण प्रबन्ध का कार्य है

- (a) प्रथम
- (b) अंतिम
- (c) तृतीय
- (d) द्वितीय

22. नियंत्रण आवश्यक है

- (a) लघु उपक्रम के लिए
- (b) मध्यम श्रेणी के उपक्रम के लिए
- (c) बड़े आकार वाले उपक्रम के लिए
- (d) इनमें से सभी के लिए

23. नियंत्रण प्रबन्ध का पहलू है

- (a) भौतिक
- (b) मानसिक
- (c) सैद्धान्तिक
- (d) व्यावहारिक

24. नियंत्रण का कर्मचारी करते हैं.

- (a) विरोध
- (b) पसन्द
- (c) समर्थन
- (d) इनमें से कोई नहीं

25. एक संगठन का नियंत्रण करना कार्य है

- (a) आगे देखना
- (b) पीछे देखना
- (c) आगे, साथ ही साथ पीछे देखना
- (d) इनमें से सभी

26. वित्तीय प्रबन्ध के मुख्य कार्य है,

- (a) शुद्ध लाभ का आवंटन
- (b) कोषों को प्राप्त करता
- (c) वित्तीय नियोजन
- (d) इनमें से सभी

27. मुद्रा बाजार व्यवहार करता है।

- (a) अल्पकालीन कोष
- (b) मध्यकालीन कोष
- (c) दीर्घकालीन कोष
- (d) इनमें से कोई नहीं

28. तरलता का निर्माण करता है

- (a) असंगठित बाजार
- (b) गौण बाजार
- (c) प्राथमिक बाजार
- (d) संगठित बाजार

29. स्कन्ध विपणी हित की रक्षा करती है

- (a) निवेशक का
- (b) कम्पनी
- (c) सरकार का
- (d) इनमें से कोई नहीं

30. वैधानिक रूप में सेबी की स्थापना हुई थी

- (a) 1994 में
- (b) 1990 में
- (c) 1988 में
- (d) 1992 में

31. मुख्य कार्यकारी अधिकारी प्रबन्ध के किस स्तर पर कार्य करता है

- (a) उच्च स्तर
- (b) मध्य स्तर
- (c) निम्न स्तर
- (d) इनमें से कोई नहीं

32. प्रथम पंक्ति के प्रबन्धक' किस प्रबन्धकीय स्तर पर आते हैं

- (a) निम्न स्तर
- (b) मध्य स्तर
- (c) उच्च स्तर
- (d) इनमें से कोई नहीं

33. कुछ करने से पहले मनन' प्रबन्ध के किस कार्य में किया जाता है?

- (a) नियंत्रण
- (b) निर्देशन
- (c) संगठन
- (d) नियोजन

34. पदों को लोगों से भरने का काम प्रबन्ध के किस कार्य के अंतर्गत आता है

- (a) नियोजन
- (b) संगठन
- (c) नियुक्तिकरण
- (d) निर्देशन

35. संदेशवाहन के माध्यम का उदाहरण है।

- (a) पत्र
- (b) टेलिफोन
- (c) ई-मेल
- (d) इनमें से सभी

36. निम्न में से कौन-सा संदेशवाहन अफवाहें फैलाता है ?

- (a) औपचारिक
- (b) अनौपचारिक
- (c) लिखित
- (d) इनमें से सभी

37. निर्देशन के प्रमुख तत्व हैं

- (a) 2
- (b) 3
- (c) 4
- (d) 6

38. नियंत्रण की प्रकृति किस प्रकार की है ?

- (a) सकारात्मक पहलू
- (b) नकारात्मक पहलू
- (c) (a) और (b) दोनों
- (d) इनमें से कोई नहीं

39. निम्न में से किसे चालू सम्पत्तियों में शामिल नहीं किया जाता है ?

- (a) नकद राशि
- (b) स्कन्ध
- (c) देनदार
- (d) फर्नीचर

40. कार्यशील पूंजी क्यों आवश्यक होती है ?

- (a) भूमि क्रय करने के लिए
- (b) भवन क्रय करने के लिए
- (c) दैनिक व्ययों के भुगतान के लिए
- (d) मशीन क्रय करने के लिए

41. उद्यमिता नेतृत्व प्रदान नहीं करती

- (a) साझेदारी फर्म
- (b) नये निगम प्रभाग
- (c) नवीन अनुदान उद्यम
- (d) इनमें से कोई नहीं

42.के द्वारा उद्यमिता आश्वस्त होती है।

- (a) सहायक
- (b) वृहदाकार फर्म
- (c) मध्यम फर्म
- (d) लघु फर्म

43. उद्यमितीय लक्षण.....से सम्बन्धित हैं।

- (a) कार्य सृजन व्यवहार
- (b) लाभ सृजन व्यवहार
- (c) जोखिम वहन व्यवहार
- (d) इनमें से कोई नहीं

44. निम्न में से कौन उद्यमिता की विशेषता नहीं है ?

- (a) जोखिम लेना
- (b) नवाचार
- (c) सृजनात्मक क्रिया
- (d) प्रबन्धकीय प्रशिक्षण

45. एक उद्यमी कहा जाता है।

- (a) आर्थिक विकास का प्रवर्तक
- (b) आर्थिक विकास का प्रेरक
- (c) a और b दोनों
- (d) इनमें से कोई नहीं

46. उद्यमी के कार्य हैं

- (a) व्यावसायिक विचार की कल्पना
- (b) परियोजना सम्भाव्यता अध्ययन
- (c) उपक्रम की स्थापना करना
- (d) इनमें से सभी

47. एक प्रबन्धक उद्देश्यों को कैसे प्राप्त करना चाहता है ?

- (a) कुशलता से
- (b) प्रभावपूर्णता से
- (c) कुशलता एवं प्रभावपूर्णता से
- (d) इनमें से कोई नहीं

48. निम्नलिखित घटकों में से आउटपुट घटक है

- (a) धन
- (b) लाभ
- (c) माल
- (d) उपस्कर

49. 'व्यक्तिगत कुशलता' किसकी विशेषता है ?

- (a) पेशा
- (b) कला
- (c) विज्ञान
- (d) इनमें से कोई नहीं

50. भौतिकी व रसायन शास्त्र के सिद्धांत स्थायी हैं। प्रबन्ध के बारे में आपका क्या विचार है?

- (a) स्थायी
- (b) अस्थायी
- (c) सिद्धांत उपलब्ध नहीं है
- (d) इनमें से कोई नहीं

51. कर्मचारियों का प्रशिक्षण है

- (a) आवश्यक
- (b) अनावश्यक
- (c) अनिवार्य
- (d) धन की बर्बादी

52. कर्मचारियों के विकास में सम्मिलित है

- (a) पदोन्नति
- (b) स्थानान्तरण
- (c) प्रशिक्षण
- (d) इनमें से सभी

53. निर्देशन के प्रमुख तत्व हैं

- (a) 2
- (b) 3
- (c) 4
- (d) 4

54. निर्देशन की प्रबन्ध के किस स्तर पर आवश्यकता होती है ?

- (a) उच्च
- (b) मध्यम
- (c) निम्न
- (d) इनमें से सभी

55. पर्यवेक्षण प्रबन्ध का स्तर है

- (a) उच्च
- (b) मध्यम
- (c) निम्न
- (d) इनमें से सभी

56. पर्यवेक्षक कर्मचारियों का है

- (a) मित्र
- (b) मार्गदर्शक
- (c) दार्शनिक
- (d) इनमें से सभी

57. नेता के पास सत्ता होती है।

- (a) अनौपचारिक
- (b) औपचारिक
- (c) निजी
- (d) सरकारी

58. प्रभावी सन्देशवाहन में बाधा है

- (a) भाषा
- (b) दूरी
- (c) व्यक्तिगत भिन्नताएँ
- (d) इनमें से सभी

59. प्रबन्धकीय नियंत्रण किया जाता है.

- (a) निम्न प्रबन्धकों द्वारा
- (b) मध्यम स्तरीय प्रबन्धकों द्वारा
- (c) उच्चतम स्तरीय प्रबन्धकों द्वारा
- (d) सभी स्तरीय प्रबन्धकों द्वारा

60. नियंत्रण प्रबन्धकीय कार्य है

- (a) अनिवार्य
- (b) आवश्यक
- (c) ऐच्छिक
- (d) इनमें से कोई नहीं

61. सेंसेक्स.....कम्पनियों पर आधारित है।

- (a) 30
- (b) 50
- (c) 75
- (d) 100

62. वित्त व्यवस्था निर्णय.....से संबंधित है।

- (a) पूँजी ढांचा
- (b) वित्तीय ढांचा
- (c) पूँजीकरण
- (d) वित्तीय नियोजन

63. नियंत्रण.....से संबंधित है।

- (a) परिणामों
- (b) वयक्तियों
- (c) वस्तुओं
- (d) प्रबन्धकों

64. नियंत्रण की आवश्यकता.....स्तरों पर होती है।

- (a) उच्च
- (b) मध्य
- (c) निम्न
- (d) इनमें से सभी

65. निर्देशन प्रबंध प्रक्रिया का.....चरण है।

- (a) प्रथम
- (b) द्वितीय
- (c) तृतीय
- (d) चतुर्थ

66. निर्देशन के अन्तर्गत.....को सम्मिलित किया जाता है

- (a) नियोजन
- (b) संगठन
- (c) पर्यवेक्षण
- (d) नियुक्तिकरण

67. हेनरी फेयोल ने प्रबन्ध के कितने सिद्धांत बताये हैं ?

- (a) 5
- (b) 14
- (c) 16
- (d) 20

68. वैज्ञानिक प्रबन्ध के अन्तर्गत निम्न में से कौन-सा अध्ययन नहीं किया जाता है ?

- (a) गति अध्ययन
- (b) लाभ अध्ययन
- (c) समय अध्ययन
- (d) थकान अध्ययन

69. वैज्ञानिक प्रबन्ध लाता है।

- (a) सामाजिक परिवर्तन
- (b) आर्थिक परिवर्तन
- (c) मानसिक परिवर्तन
- (d) औद्योगिक परिवर्तन

70. टेलर किस वर्ष में श्रमिक से इंजीनियर बने ?

- (a) 1878
- (b) 1884
- (c) 1901
- (d) 1903

71. विपणन का लाभ है

- (a) उपभोक्ताओं को
- (b) व्यवसायिकों को
- (c) निर्माताओं को
- (d) इनमें से सभी को

72. विपणन अवधारणा का महत्व है

- (a) समाज के लिए
- (b) उपभोक्ताओं के लिए
- (c) उत्पादकों के लिए
- (d) इनमें से सभी

73. विज्ञापन माना जाता है

- (a) विलासिता
- (b) विनियोग
- (c) अपव्यय
- (d) इनमें से कोई नहीं

74. निम्न में कौन संवर्द्धन सम्मिश्रण का तत्व नहीं है ?

- (a) विज्ञापन
- (b) वैयक्तिक विक्रय
- (c) विक्रय संवर्द्धन है।
- (d) उत्पाद विकास

75. पैकेज वाली उपभोग्य उत्पादों पर लेबलिंग अनिवार्य है

- (a) कुछेक पर
- (b) सभी पर
- (c) किसी पर नहीं
- (d) इनमें से कोई नहीं

76. लेबलिंग हैं

- (a) आवश्यक
- (b) ऐच्छिक
- (c) अनिवार्य
- (d) धन की बर्बादी

77. राष्ट्रीय आयोग उपभोक्ता विवादों का निपटारा कर सकता है

- (a) रु० 5 लाख तक
- (b) रु. 10 लाख तक
- (c) रु० 20 लाख तक
- (d) रु० 1 करोड़ तक

78. जिला मंच विवादों का निपटारा कर सकता है

- (a) रु० 5 लाख तक
- (b) रु. 10 लाख तक
- (c) रु० 15 लाख तक
- (d) रु० 20 लाख तक

79. राज्य आयोग विवादों का निपटारा कर सकता है

- (a) रु० 5 लाख तक
- (b) रु. 10 लाख तक
- (c) रु० 20 लाख तक
- (d) रु० 20 लाख से अधिक

80. भारत में कार्यरत गैर-सरकारी संगठन है

- (a) वॉइस
- (b) कॉमन कॉज
- (c) (a) और (b) दोनों
- (d) इनमें से कोई नहीं

81. प्रबन्ध है

- (a) कला
- (b) विज्ञान
- (c) कला और विज्ञान दोनों
- (d) पेशा

82. प्रबन्ध कला है

- (a) स्वयं काम करने की
- (b) दूसरों से काम लेने की
- (c) स्वयं काम करने एवं दूसरों से काम लेने दोनों की
- (d) इनमें से कोई नहीं

83. जार्ज आर. टेरी के अनुसार प्रबन्ध के कार्य हैं

- (a) 5
- (b) 4
- (c) 3
- (d) इनमें से कोई नहीं

84. समन्वय है

- (a) ऐच्छिक
- (b) आवश्यक
- (c) अनावश्यक
- (d) समय की बर्बादी

85. वैज्ञानिक प्रबन्ध के पिता हैं

- (a) टेलर
- (b) किम्बाल
- (c) गिलब्रेथ
- (d) फेयोल

86. मानसिक क्रान्ति मूलाधार है

- (a) वैज्ञानिक प्रबन्ध का
- (b) संयोजन का
- (c) विवेकीकरण का
- (d) इनमें से सभी

87. परम्परागत प्रबन्ध में श्रमिकों को मजदूरी दी जाती है

- (a) अधिक
- (b) अधिकतम
- (c) कम
- (d) इनमें से कोई नहीं

88. वैज्ञानिक प्रबन्ध में उत्पादन होता है।

- (a) न्यूनतम
- (b) सामान्य
- (c) अधिकतम
- (d) इनमें से कोई नहीं

89. नवीन आर्थिक नीति घोषित हुई थी

- (a) जुलाई 1991
- (b) जुलाई 1990
- (c) जुलाई 1992
- (d) जुलाई 2001

90. व्यवसाय के आर्थिक वातावरण को प्रभावित करते हैं

- (a) आर्थिक प्रणाली
- (b) आर्थिक विकास
- (c) आर्थिक नीति
- (d) इनमें से सभी

91. नवीन निर्गमित अंशों में व्यवहार करता है

- (a) गौण बाजार
- (b) प्राथमिक बाजार
- (c) प्राथमिक बाजार तथा गौण बाजार दोनों
- (d) इनमें से कोई नहीं

92. स्कन्ध विपणियों के लिए सेबी की सेवाएँ हैं

- (a) अनिवार्य
- (b) आवश्यक
- (c) अनावश्यक
- (d) ऐच्छिक

93. विश्व में सबसे पहले स्कन्ध विपणी की स्थापना हुई थी

- (a) दिल्ली में
- (b) जापान में
- (c) अमेरिका में
- (d) लन्दन में

94. सन् 2004 में भारत में स्कन्ध विपणियों की संख्या थी

- (a) 20
- (b) 24
- (c) 21
- (d) 25

95. सेबी का क्षेत्रीय कार्यालय स्थित है।

- (a) चेन्नई में
- (b) कोलकाता में
- (c) दिल्ली में
- (d) इन तीनों जगह

96. पूँजी बाजार व्यवहार करता है

- (a) दीर्घकालीन कोष
- (b) मध्यकालीन कोष
- (c) अल्पकालीन कोष
- (d) इनमें से कोई नहीं

97. विक्रय संवर्द्धन के उद्देश्य हैं।

- (a) नयी वस्तु से अवगत कराना मात्र
- (b) नये ग्राहक आकर्षित करने हेतु मात्र
- (c) प्रतिस्पर्द्ध का सामना करने हेतु मात्र
- (d) इनमें से सभी

98. सम्भावित उपभोक्ता तक व्यक्तिगत पहुँच स्थापित की जाती है

- (a) विज्ञापन द्वारा
- (b) विक्रय संवर्द्धन उपायों द्वारा
- (c) वैयक्तिक विक्रय द्वारा
- (d) इनमें से कोई नहीं

99. निम्न में कौन विक्रय संवर्द्धन उपकरण नहीं है ?

- (a) नमूने
- (b) पैक के अन्दर ईनाम
- (c) कूपन
- (d) वारण्टी

100. विपणन पर व्यय किया गया धन है

- (a) बर्बादी
- (b) अनावश्यक व्यय
- (c) ग्राहकों पर भार
- (d) विनियोजन

SECTION - B

लघु उत्तरीय प्रश्न

प्रश्न संख्या 1 से 30 तक लघु उत्तरीय हैं। इनमें से किन्हीं 15 प्रश्नों के उत्तर दें। प्रत्येक के लिए 2 अंक निर्धारित है। <https://www.bsebstudy.com>

1. संगठन को परिभाषित कीजिए।
2. समन्वय के कोई दो तत्व बतायें।
3. पर्यवेक्षण के महत्व के दो बिन्दु लिखें।
4. प्रबन्ध के दो महत्वपूर्ण कार्य बताएँ ।
5. आर्थिक नीति का क्या अर्थ है ?
6. नियोजन की दो विशेषताएँ बतायें।
7. OTCEL का पूरा रूप क्या है ?
8. रेपो दर क्या है?
9. "नियंत्रण आगे देखना है।" समझाइए ।
10. अभिप्रेरणा की कोई दो विशेषताएँ लिखिए।
11. अमौद्रिक प्रेरणा के दो उदाहरण है।
12. संदेशवाहन की किन्हीं तीन बाधाओं को बताएँ।
13. सेबी का पूरा रूप क्या है ?

14. कार्य बदली प्रशिक्षण का क्या उद्देश्य होता है ?
15. नियोजन की कोई दो सीमायें बताइए ।
16. अधिकार का क्या अर्थ है ?
17. नियुक्तिकरण के किन्हीं दो चरणों के नाम बतायें।
18. कैम्पस भर्ती क्या हैं ?
19. किन्हीं तीन प्रकार के बजटों की व्याख्या कीजिए।
20. एक अच्छे नेता के कोई तीन गुणों को लिखिए।
21. भर्ती के कौन कौन से दो स्रोत हैं ?
22. पूँजी बाजार के दो अंग कौन से हैं ?
23. भारतीय राष्ट्रीय स्कंध विनिमय के उद्देश्यों की व्याख्या कीजिए। कीजिए।
24. वित्तीय नियोजन के चार महत्वपूर्ण उद्देश्यों का उल्लेख कीजिए ।
25. गौण बाजार की कोई दो विशेषताएँ बतायें।
26. दो उपभोक्ता संगठनों के नाम बतायें।
27. उद्यमिता और उद्यमी में तीन अन्तर बतायें।
28. विपणन तथा विक्रय में अन्तर स्पष्ट कीजिए। कोई दो बिन्दु दें।
29. भारत का नेशनल स्टॉक एक्सचेंज (NSEI) को मॉडल एक्सचेंज क्यों कहा जाता है।
30. OTCEI के दो प्रवर्तकों के नाम बताइए।

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

प्रश्न संख्या 31 से 38 दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। इनमें से किन्हीं 4 प्रश्नों के उत्तर दे प्रत्येक के लिए 5 अंक निर्धारित है।

31. भर्ती का अर्थ क्या है ? भर्ती के किन्हीं तीन बाह्य स्रोतों उपभोक्ता के की व्याख्या कीजिए।

32. उपभोक्ता दायित्व कौन कौन-से हैं ?
33. प्रबन्ध की मुख्य विशेषताओं का वर्णन कीजिए।
34. नियोजन की परिभाषा दीजिए। इसको प्रकृति की विवेचना कीजिए।
35. प्रशिक्षण की किन्हीं चार आवश्यकताओं की व्याख्या कीजिए।
36. कार्यशील पूँजी को प्रभावित करने वाले घटकों का वर्णन कीजिए।
37. औपचारिक तथा अनौपचारिक सन्देशवाहन में अन्तर बतायें।
38. पूँजी बाजार क्या है ? इसकी किन्हीं पाँच विशेषताओं को बताइए।

BIHAR BOARD QUESTION PAPER
INTERMEDIATE EXAMINATION - 2022

इंटरमीडिएट परीक्षा - 2022

(ANNUAL / वार्षिक)

BUSINESS STUDIES

Time: 3 Hours 15 Minutes]

[Full Marks: 100

Instructions for the candidates:

1. Candidate must enter his/her Question Booklet Serial No. (10 Digits) in the OMR Answer Sheet.
2. Candidates are required to give their answers in their own words as far as practicable.
3. Figures in the right hand margin indicate full marks.
4. 15 minutes of extra time have been allotted for the candidates to read the questions carefully.
5. This question booklet is divided into two sections-Section-A and Section B.
6. In Section-A, there are 100 objective type questions, out of which any 50 questions are to be answered. If more than 50 questions are answered, then only first 50 will be evaluated. Each question carries 1 mark. For answering these darken the circle with blue/black ball pen against the correct option on OMR Answer Sheet provided to you. Do not use whitener /liquid/blade/nail etc. on OMR Answer Sheet, otherwise the result will be invalid.
7. In Section-B, there are 30 short answer type questions. Each carrying 2 marks, out of which any 15 questions are to be answered. Apart from these, there are 8 long answer type questions, each carrying 5 marks, out of which any 4 questions are to be answered.
8. Use of any electronic appliances is strictly prohibited.

SECTION - A (OBJECTIVE TYPE QUESTIONS)

question Nos. 1 to 100 have four options, out of which only one is correct. Answer any 50 questions, You have to mark your selected option on the OMR-Sheet.

1. Planning is

- (a) short term
- (b) middle term
- (c) long term
- (d) for all terms

2. Planning is for

- (a) future
- (b) present
- (c) past
- (d) all of these

3. Which of the following is not related with plan ?

- (a) Budget
- (b) Programme
- (c) Procedure
- (d) Motivation

4. The steps of organisation are

- (a) 2
- (b) 4
- (c) 6
- (d) 8

5. In an enterprise organisation is established by

- (a) top management
- (b) middle management
- (c) lower management
- (d) board of directors

6. "Wrong organization-structure prevents business performance up to the extent that it destroys it." This statement is of

- (a) Drucker
- (b) Terry
- (c) Allen
- (d) Brech

7. Delegation can be done of

- (a) Authority
- (b) Responsibility
- (c) Accountability
- (d) none of these

8. Staffing is an activity of

- (a) Personnel Department
- (b) Production Department
- (c) Marketing Department
- (d) Financial Department

9. Staffing is a function of

- (a) Top management
- (b) Middle level management
- (c) Lower level management
- (d) Government

10. Function of staffing is

- (a) Recruitment
- (b) Training
- (c) Placement
- (d) Perform all these functions

11. The cheapest source of finance is

- (a) Equity share capital
- (b) Preference share
- (c) Debenture
- (d) Retained earning

12. Which of the following is the example of a durable product?

- (a) Furniture
- (b) Salt
- (c) Candle
- (d) Match-box

13. Under which of the following importance is given to consumer's satisfaction?

- (a) Marketing
- (b) Selling and Production
- (c) Production
- (d) Selling

14. Which of the following is a sales promotion activity?

- (a) Rebate
- (b) Discount
- (c) Product combination
- (d) All of these

15. Which of the following is the function of marketing?

- (a) Promotion
- (b) Physical Distribution
- (c) Transport
- (d) All of these

16. Which of the following is the example of shaving cream tube?

- (a) Primary Packaging
- (b) Secondary Packaging
- (c) Transport Packaging
- (d) None of these

17. The collection of utilities is known as

- (a) Purchaser
- (b) Seller
- (c) Product
- (d) Market

18. Customer is the of the market.

- (a) King
- (b) Servant
- (c) Sympathiser
- (d) Seller

19. is compulsory for advertisement.

- (a) Expenditure
- (b) Effort
- (c) Both (a) and (b)
- (d) Television

20. Primary market is associated with issues.

- (a) old
- (b) new
- (c) old and new
- (d) very old

21. Control is the function of management

- (a) First
- (b) Last
- (c) Third
- (d) Second

22. Controlling is necessary

- (a) for small enterprise
- (b) for medium sized enterprise
- (c) for large sized enterprise
- (d) for all of these

23. Controlling is the aspect of management

- (a) Physical
- (b) Mental
- (c) Theoretical
- (d) Practical

24. By employees control is

- (a) opposed
- (b) like
- (c) support
- (d) none of these

25. Controlling function of an organisation is

- (a) forward looking
- (b) backward looking
- (c) forward as well as backward looking
- (d) all of these

26. Main function(s) of financial management is/are

- (a) Allocation of net profits
- (b) Procurement of funds
- (c) Financial planning
- (d) all of these

27. Money market deals in

- (a) Short-term funds
- (b) Medium term funds
- (c) Long-term funds
- (d) none of these

28. Liquidity is created by

- (a) Unorganised market
- (b) Secondary market
- (c) Primary market
- (d) Organised market

29. Stock exchange protects the interest of

- (a) Investor
- (b) Company
- (c) Government
- (d) none of these

30. Legally SEBI was established in

- (a) 1994
- (b) 1990
- (c) 1988
- (d) 1992

31. At what level of management does the Chief Executive Officer operate ?

- (a) Top level
- (b) Middle level
- (c) Lower level
- (d) None of these

32. To which level of management do the managers of first line' belong?

- (a) Lower level
- (b) Middle level
- (c) Top level
- (d) None of these

33. "Thinking before doing anything-Under which function of management is this performed?

- (a) Controlling
- (b) Directing
- (c) Organising
- (d) Planning

34. Under what function of management does the work of filling posts with people fall?

- (a) Planning
- (b) Organising
- (c) Staffing
- (d) Directing

35. Example of the medium of communication is

- (a) Letter
- (b) Telephone
- (c) E-mail
- (d) all of these

36. Which of the following communications spreads quickly?

- (a) Formal
- (b) Informal
- (c) Written
- (d) All of these

37. The chief elements of direction are

- (a) 2
- (b) 3
- (c) 4
- (d) 6

38. What type of nature the control has ?

- (a) Positive Approach
- (b) Negative Approach
- (c) Both (a) and (b)
- (d) None of these

39. Which of the following is not included in current assets?

- (a) Cash
- (b) Stock
- (c) Debtor
- (d) Furniture

40. Why is working capital necessary?

- (a) To buy land
- (b) To buy building
- (c) To make payment for routine expenses
- (d) To buy machine

41. 'Entrepreneurship fails to lead

- (a) partnership firm
- (b) New corporate division
- (c) New subsidiary venture
- (d) none of these

42. Entrepreneurship is ensured by

- (a) Subsidiaries
- (b) Larger firm
- (c) Medium firm
- (d) Small firm

43. Entrepreneurial traits deal with

- (a) Job providing behaviour
- (b) Profit seeking behaviour
- (c) Risk taking behaviour
- (d) none of these

44. Which of the following is not a characteristic of entrepreneurship?

- (a) Risk taking
- (b) Innovation
- (c) Creative activity
- (d) Managerial training

45. An entrepreneur is said to be

- (a) Promoter of economic development
- (b) Motivator of economic development
- (c) both (a) and (b)
- (d) none of these

46. The function(s) of entrepreneur is/are

- (a) to imagine a business idea
- (b) to study project feasibility
- (c) to set up enterprise
- (d) all of these

47. How does a manager achieve his objectives?

- (a) Through efficiency
- (b) Through effectiveness
- (c) Through efficiency and effectiveness
- (d) None of these

48. The output factor out of the following factors is

- (a) Money
- (b) Profit
- (c) Material
- (d) Equipment

49. Whose speciality happens to be 'personal skill' ?

- (a) Profession
- (b) Art
- (c) Science
- (d) None of these

50. The principles of physics and chemistry are stable. What is your opinion about management?

- (a) Stable
- (b) Unstable
- (c) No principle is available
- (d) None of these

51. Employees training is

- (a) necessary
- (b) unnecessary
- (c) compulsory
- (d) wastage of money

52. Development of employees involves

- (a) Promotion
- (b) Transfer
- (c) Training
- (d) all of these

53. Main elements of direction are

- (a) 2
- (b) 3
- (c) 4
- (d) 6

54. Direction is required at which level of management ?

- (a) Top
- (b) Middle
- (c) Lower
- (d) All of these

55. Supervision is the level of management

- (a) top
- (b) middle
- (c) low
- (d) all of these.

56. Supervisor is of the workers

- (a) Friend
- (b) Guide
- (c) Philosopher
- (d) all of these

57. The leader has authority

- (a) Informal
- (b) Formal
- (c) Personal
- (d) Governmental

58. Barrier in effective communication is

- (a) Language
- (b) Distance
- (c) Individual differences
- (d) all of these

59. Management control is done

- (a) by lower level managers
- (b) by middle level managers
- (c) by top level managers
- (d) by all levels of managers

60. Control is a managerial function

- (a) Compulsory
- (b) Necessary
- (c) Optional
- (d) none of these

61. Sensex is dependent on companies.

- (a) 30
- (b) 50
- (c) 75
- (d) 100

62. Financing decision is related to

- (a) Capital structure
- (b) Financial structure
- (c) Capitalisation
- (d) Financial planning

63. Controlling is related to

- (a) Results
- (b) Individuals
- (c) Goods
- (d) Managers.

64. Controlling is needed at levels.

- (a) Top
- (b) Middle
- (c) Lower
- (d) all of these

65. Directing is the stage of management process.

- (a) First
- (b) Second
- (c) Third
- (d) Fourth

66.is included under directing.

- (a) Planning
- (b) Organising
- (c) Supervision
- (d) Staffing

67. How many principles of Management have been given by Henry Fayol?

- (a) 5
- (b) 14
- (c) 16
- (d) 20

68. Which study is not done under scientific management?

- (a) Motion study
- (b) Profit study
- (c) Time study
- (d) Fatigue study

69. Scientific management brings

- (a) Social change
- (b) Economic change
- (c) Mental change
- (d) Industrial change

70. In which year did Taylor become an Engineer from a worker?

- (a) 1878
- (b) 1884
- (c) 1901
- (d) 1903

71. The advantage of marketing is to

- (a) Consumers
- (b) Businessmen
- (c) Manufactures
- (d) to all of them

72. Importance of marketing concept is for

- (a) Society
- (b) Consumers
- (c) Producers
- (d) all of them

73. Advertisement is deemed as

- (a) Luxury
- (b) Investment
- (c) Wastage
- (d) none of these

74. Which is not an element of promotion mix?

- (a) Advertisement
- (b) Personal selling
- (c) Sales promotion
- (d) Product development

75. Labelling is compulsory on packed consumer products for

- (a) a few
- (b) all
- (d) none
- (c) none of these

76. Labelling is

- (a) Necessary
- (b) Voluntary
- (c) Compulsory
- (d) Wastage of money

77. National Commission can settle consumer disputes

- (a) up to Rs. 5 lakhs
- (b) up to Rs. 10 lakhs
- (c) up to Rs. 20 lakhs
- (d) above Rs. 1 crore

78. District forum can settle disputes

- (a) up to Rs. 5 lakhs
- (b) up to Rs. 10 lakhs
- (d) up to Rs. 15 lakhs
- (b) up to Rs. 20 lakhs

79. State Commission can settle disputes

- (a) up to Rs. 5 lakhs
- (b) up to Rs. 10 lakhs
- (d) up to Rs. 20 lakhs
- (d) above Rs. 20 lakhs

80. Working non-government organisation in India is

- (a) Voice
- (b) Common cause
- (c) both (a) and (b)
- (d) none of these

81. Management is

- (a) Art
- (b) Science
- (c) both Art and Science
- (d) Profession

82. Management is an art of

- (a) doing work himself
- (b) taking work from others
- (c) both for doing himself work and taking work from others
- (d) none of these

83. According to George R. Terry the functions of management are

- (a) 5
- (b) 4
- (c) 3
- (d) none of these

84. Coordination is

- (a) voluntary
- (b) necessary
- (c) unnecessary
- (d) wastage of time

85. The father of scientific management is

- (a) Taylor
- (b) Kimbal
- (c) Gilbreth
- (d) Fayol

86. Mental revolution is the essence of

- (a) Scientific management
- (b) Combination
- (c) Rationalisation
- (d) all of these

87. Wages given to workers in traditional management are

- (a) high
- (b) maximum
- (c) low
- (d) none of these

88. Production in scientific management is

- (a) minimum
- (b) normal
- (c) maximum
- (d) none of these

89. New Economic Policy was declared in

- (a) July 1991
- (b) July 1990
- (c) July 1992
- (d) July 2001

90. Business economic environment is influenced by

- (a) Economic system
- (b) Economic development
- (c) Economic policy
- (d) all of these

91. In new issued shares deals

- (a) Secondary market
- (b) Primary market.
- (c) Primary and Secondary market both
- (d) none of these

92. For stock exchanges the services of SEBI are

- (a) Compulsory
- (b) Necessary
- (c) Unnecessary
- (d) Voluntary

93. The first stock exchange in the world was established in

- (a) Delhi
- (b) Japan
- (c) America
- (d) London

94. The number of stock exchanges in 2004 was

- (a) 20
- (b) 24
- (c) 21
- (d) 25

95. Regional office of SEBI is situated in

- (a) Chennai
- (b) Kolkata
- (c) Delhi
- (d) All these three places

96. Capital market deals in

- (a) long-term funds
- (b) medium-term funds
- (c) short-term funds
- (d) none of these

97. Objective(s) of sales promotion is/are

- (a) to introduce with new product only
- (b) to attract new costumers only
- (c) to counter competitor only
- (d) all of these

98. Personal approach is established with potential consumer through

- (a) advertisement
- (b) sale promotion methods
- (c) personal selling
- (d) none of these

99. Which of the following is not sales promotion tool?

- (a) Samples
- (b) Prize in Pack
- (c) Coupons
- (d) Warranty

100. Money spent on marketing is

- (a) Wastage
- (b) Unnecessary expenditure
- (c) Burden on the customers
- (d) Investment

SECTION-B (NON-OBJECTIVE TYPE QUESTIONS)

Question Nos. 1 to 30 are Short Answer Type. Answer any 15 questions. Each questions carries 2 marks.

1. Define organisation.
2. State any two elements of coordination.
3. Write two points of importance of supervision.
4. Write two important functions of management.
5. What do you mean by economic policy?
6. Explain two characteristics of planning.
7. What is the full form of OTCEI?
8. What is Repo rate? <https://www.bsebstudy.com>
9. "Controlling is forward looking " Explain.
10. Write any two characteristics of motivation.
11. State two examples of non-monetary incentives.
12. State any three barriers to communication.
13. What is the full form of SEBI ?
14. What is the objective of Job rotation training?
15. State any two limitations of planning.
16. What is meant by authority?
17. State the names of any two steps of staffing.
18. What is campus recruitment?
19. Explain any three types of budget.
20. Write any three qualities of a good leader.
21. What are the two sources of recruitment?
22. What are the two components of capital market?
23. Explain the objectives of National Stock Exchange of India.

24. State four important objectives of financial planning
25. State any two features of secondary market
26. Give the names of two consumer organisations.
27. Give three differences between entrepreneurship and entrepreneur.
28. Distinguish between marketing and selling. Give any two points.
29. Why National Stock Exchange of India (NSEI) is known as Model Exchange?
30. Name two promoters of OTCEI.

Question Nos. 31 to 38 are Long Answer Type. Answer any 4 questions. Each question carries 5 marks.

31. What is meant by Recruitment? Explain any three external sources of recruitment.
32. What are the responsibilities of consumers? <https://www.bsebstudy.com>
33. Explain the main features of management.
34. Define planning. Explain its nature.
35. Explain any four needs of training.
36. Describe the factors affecting working capital.
37. Differentiate between formal and informal communication.
38. What is capital market? State any five of its characteristics.